

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ Д.В. БОНДАРЕНКО**

ПРИКАЗ

09.11.2020 г.

№ 160 – ОД

Об организации платных дополнительных образовательных услуг

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. ЛФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Администрации города Звереве от 23.07.2013 г. № 405 «Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Звереве» от 02.04.2015 г. № 88-ОД «Об утверждении методики расчета стоимости платных образовательных услуг в муниципальных бюджетных учреждениях образования г. Звереве, Положением о дополнительных платных образовательных услугах МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень платных дополнительных образовательных услуг МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко (Приложение № 1)
2. Ввести платные дополнительные образовательные услуги с 09 ноября 2020 г. по следующим направлениям:

	Наименование программы	Возраст детей	Количество групп	Педагог	Количество часов в неделю	Период обучения
1.	Занимательный английский язык	6-11	5	Петренко Н.И.	5	09.11.2020-31.05.2021
2.	Занимательный английский язык	10-11	2	Марговицкая о.в.	2	09.11.2020-31.05.2021
3.	Математический лабиринт	12-13	1	Черепова ОН.	1	09.11.2020-31.05.2021
4.	Математический лабиринт	12-15	3	Куц Ф.И.	3	09.11.2020-31.05.2021
5.	Математический лабиринт	7-8	1	Кремлёва С.Н..	1	09.11.2020-31.05.2021

6.	Математический лабиринт	10-11	1	Барилова С.А.	1	09.11.2020-31.05.2021
----	-------------------------	-------	---	---------------	---	-----------------------

3. Утвердить калькуляцию платных дополнительных образовательных услуг (расчет цены платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося).
4. Установить стоимость академического часа, согласно расчета цены платной дополнительной образовательной услуги на 1 учащегося, по следующим направлениям:
 - «Занимательный английский язык» — 101 руб. 00 коп.
 - «Математический лабиринт» — 101 руб. 00 коп.
5. Утвердить смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности на 2020 год.
6. Утвердить должностные инструкции сотрудников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги в МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко.
7. Утвердить штатное расписание и тарификационный список по платным дополнительным образовательным услугам по состоянию на 09 ноября 2020 г.
8. Утвердить платежный документ (квитанцию) об оплате платных дополнительных образовательных услуг (форма № ПД-4).
9. Утвердить проект договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ 4 им. Д.В. Бондаренко (Приложение 2).
10. Утвердить учебный план по платным дополнительным образовательным услугам на период с 09.11.2020 г. по 31.05.2021 г.
11. Утвердить Положение о рабочих программах и программы по платным дополнительным образовательным услугам на период с 09.11.2020 г. по 31.05.2021 г.
 - «Занимательный английский язык»
 - «Математический лабиринт»
12. Утвердить график (расписание) проведения занятий в порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на 09.11.2020 г.
13. Назначить руководителями групп Мартовицкую О.В., Петренко Н.И., Куц Ф.И., Черепову О.Н., Кремлёву С.Н., Бариллову С.А.
14. Мартовицкой О.В., Петренко Н.И., Куцу Ф.И., Череповой О.Н., Кремлёвой С.Н., Бариловой С.А.:
 - проводить работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся по предлагаемой платной дополнительной образовательной услуги;

- обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности, требования СанПин, охраны труда при оказании платной дополнительной образовательной услуги;
- оказывать учащимся образовательные услуги в соответствии с учебным планом, программой курса и расписанием занятий;
- отслеживать оплату образовательной услуги;
- извещать родителей (законных представителей) учащихся о наличии задолженности по оплате услуг за истекший период;
- вести учет посещаемости учащимся занятий и отражать сведения о посещаемости в соответствующем журнале;
- ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным сдавать в бухгалтерию таблицу учета посещаемости учащимися занятий;

15. Секретарю руководителя Негоде О.В.:

- составить трудовые договоры с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги, в срок до 09.11.2020 г.
- ознакомить работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги с их должностными обязанностями в срок до 09.11.2020 г.;
- составить для утверждения списки учащихся на получение платной дополнительной образовательной услуги;

16. Бухгалтерии:

- организовать учет и контроль за поступлением оплаты предоставляемых услуг от родителей (законных представителей) учащихся;
- производить оплату сотрудникам, участвующим в оказании платных дополнительных образовательных услуг за фактически отработанное время;
- составлять и корректировать смету доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- по запросам педагогов предоставлять ведомость по расчетам с родителями (законных представителей) обучающихся.

17. Сапуновой Н.В. разместить на сайте следующую информацию:

- перечень платных дополнительных образовательных услуг;
- калькуляцию расчета стоимости 1 часа на обучающегося;
- Положение о платных дополнительных образовательных услугах МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко.,
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- расписание занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- проект договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

18. Назначить ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг, осуществляющим контроль за соблюдением расписания, качеством оказываемых услуг, работой с родителями (законными представителями) Сапунову Н.В.

19. Сапуновой Н.В.:

- организовать работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко, сроках и условиях их предоставления;
- от имени МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко осуществлять подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представлять их для подписания директору школы;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представлять списки на утверждение директору школы;
- составить для утверждения списки учащихся на получение платной дополнительной образовательной услуги;
- заключить в срок до 09.11.2020 г. договора с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг на основании их письменных заявлений;
- ознакомить родителей (законных представителей) с Положением о платных дополнительных образовательных услугах в МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко и Положением обоснованиях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- на основании действующих образовательных стандартов. Требований, санитарных норм и правил, норма по охране труда, методических рекомендаций разрабатывать и представлять для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий;
- осуществлять предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко;
- организовать оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим

направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг. Обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организовать образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивать необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществлять контроль над организацией учебно-вспомогательного процесса. Соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивать замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- вести учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- организовать контроль над своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко платных дополнительных образовательных услуг.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко



Н.В. Сапунова

С приказом ознакомлены и согласны:

Сапунова Н.В.		« 09 »	11	2020 г.
Коваленко М.В.		« 09 »	11	2020 г.
Мартынова Н.В.		« 09 »	11	2020 г.
Негода О.В.		« 09 »	11	2020 г.
Черепова О.Н.		« 09 »	11	2020 г.
Куц Ф.И.		« 09 »	11	2020 г.
Мартовицкая О.В.		« 09 »	11	2020 г.
Петренко Н.И.		« 09 »	11	2020 г.
Кремлёва С.Н.		« 09 »	11	2020 г.
Барилова С.А.		« 09 »	11	2020 г.