



ПРИНЯТО:

Председатель Педагогического
совета МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко
 Сапунова Н.В.
Прот. № 5 от 01.10.2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко
 Кондратенко Т.Н.
Прот. № 6 от 01.10.2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко
 Ю.В. Скоробогатько
Пр. № 164-К от 01.10.2020г.



Положение
об оказании материальной помощи работникам
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №4 имени полного кавалера
ордена Славы Д.В. Бондаренко

1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени полного кавалера ордена Славы Д.В. Бондаренко (далее – Положение) разработано на основании Трудового кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, постановлением Правительства Ростовской области № 765 от 09.11.2016 года «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений системы образования Ростовской области, государственных казенных учреждений социального обслуживания Ростовской области центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей», постановлением Администрации города Зверевы от 01.12.2020г. № 160 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Отделу образования Администрации города Зверевы», Уставом учреждения, Положением об оплате труда сотрудников МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко.
2. Материальная помощь работнику может оказываться в случае торжественного события в личной жизни или общественной деятельности (свадьба, рождение ребёнка, юбилей и т.д.), а также в случае экстренных ситуаций (материальный ущерб от стихийных бедствий, тяжёлая болезнь, тяжёлая травма, смерть близкого человека и др.) при условии наличия средств в фонде оплаты труда или фонда экономии заработной платы.
3. Материальная помощь работнику устанавливается в фиксируемой сумме.
4. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:
руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;
работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников, на основании письменного заявления работника.
5. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников.
6. Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до 1 процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств областного бюджета, местного бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.