

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ Д.В. БОНДАРЕНКО**

ПРИКАЗ

05.05.2025 г.

№ 41-ОД

Об организации работы лагеря
с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко во время
летних каникул 2025 учебного года

В соответствии с Постановлением Администрации г. Зверево от 27.04.2017 № 364 «Об организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей», в целях создания организованного и содержательного отдыха детей и подростков в период летних каникул 2025 учебного года, предупреждения негативных тенденций в подростковой среде, руководствуясь п. 5.14.2 Положения об Отделе образования Администрации города Зверево, на основании приказа Отдела образования Администрации от 05.05.2025 г. № 162-ОД « Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций города Зверево во время летних каникул 2025 учебного года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко во время летних каникул **с 02.06.2025 г. по 30.06.2025 г.** (выходные дни: 03.06.2025, 08.06.2025, 09.06.2025, 12.06.2025, 13.06.2025, 15.06.2025, 22.06.2025, 29.06.2025) с охватом детей 30 человек (Приложение №1).
2. **Заместителю директора по УВР Череповой О.Н. организовать работу пришкольных лагерей руководствуясь:**
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.03.2022 № 9 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
 - СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
 - **до 19.05.2025** провести работу по подготовке территорий и помещений образовательных организаций для комфортного и безопасного пребывания детей в летнем пришкольном лагере и агитационную работу по вовлечению в

воспитательно-образовательные и культурно-развлекательные мероприятия детей, не вошедших в дислокацию.

- до **19.05.2025** реализовать планы-задания, направленные на улучшение материально-технического состояния летнего пришкольного оздоровительного лагеря;

- до **30.05.2025** заключить договоры на поставку пищевых продуктов и бутилированной питьевой воды для летнего пришкольного оздоровительного лагеря;

- до **19.05.2025** определить площади противоклещевой обработки, провести акарицидную обработку зон дислокации летних пришкольных оздоровительных лагерей;

- до **30.05.2025** заключить договора по проведению дезинсекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий и акарицидную обработку.

- Определить дату проведения и состав Родительского контроля (Приложение № 2)

3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко, учителя Хиляй Наталию Николаевну.

Начальника лагеря назначить ответственным за организацию, контроль питания и ведение накопительной ведомости.

Начальнику лагеря Хиляй Н.Н.:

- разработать и утвердить программы воспитания для организации детей и их оздоровления с дневным пребыванием на 2025 год с учетом примерной программы воспитания, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации;

- разработать план взаимодействия с учреждениями культуры, МБОУ ДО ДЮСШ «Олимпик», МБУ ДО ЦДТ, предприятиями города (экскурсии на предприятия), до начала работы лагерной смены ознакомить с планом педагогический состав лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций города Зверево.

- определить режим работы с 8.30 час. до 14.30 час. с 2-х разовым питанием;

- провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников, воспитателям лагеря: Капраловой Э.Ф., Кремлевой С.Н., Петровой Л.А. и с 10.06.2025 г. Шемчук И.В.

- провести инструктажи с детьми и правилами поведения и безопасности в лагере с дневным пребыванием;

- приём детей в оздоровительное учреждение осуществлять на основании заявлений родителей (законных представителей), договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении услуг по оздоровлению и отдыху на имя директора общеобразовательной организации.

4. Заместителю директора по ВР Галимовой Л.П.:

- контролировать работу начальника лагеря с дневным пребыванием детей по вопросам:

4.1. по соблюдению законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения работниками пищеблоков и медицинскими работниками пришкольного лагеря;

4.2. принятия мер:

- по организации питьевого режима в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды, в том числе использование бутилированной воды, разрешённой к применению в период проведения летней оздоровительной кампании;

- по обеспечению противопожарной безопасности;

- по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий в период летних каникул 2024-2025 учебного года;
 - по обеспечению выполнения режима дня, плана мероприятий летних каникул 2024-2025 учебного года;
 - по включению детей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП Администрации города Зверево, на учёте в ПДН ОВД, а также детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, в число лиц, посещающих пришкольный лагерь и последующему активному вовлечению их во все лагерные мероприятия;
 - по привлечению к работе с детьми, состоящими на всех видах учёта, педагогов-психологов и социальных педагогов;
 - по созданию банка данных детей, посещающих пришкольный лагерь, с указанием принадлежности их к той или иной социальной категории (дети из многодетных семей, беженцев, переселенцев, попавших в трудную жизненную ситуацию, стоящих на учёте в КДН и т.д.);
 - по обеспечению своевременного предоставления отчётной информации по эффективности оздоровления детей, выполнения норм питания в территориальный отдел Роспотребнадзора.
 - по заключению договоров по проведению дезинсекционных, дезинфекционных и дератизационных мероприятий и акарицидную обработку в срок до 30.05.2025 г.;
 - по обеспечению наличия в санитарных книжках работников лагерей дневного пребывания детей результатов медицинского обследования согласно Порядка прохождения обязательных медицинских исследований лиц при поступлении на работу в оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей.
5. Назначить ответственным за проветривание и влажную уборку помещения уборщика служебных помещений Негоду Е.В.
 6. Назначить ответственным за противопожарную безопасность заместителя директора по УВР Черепову О.Н.
 7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Галимову Людмилу Павловну.

И.о. директора МБОУ СОШ № 4
им. Д.В. Бондаренко



О.Н. Черепова

С приказом ознакомлены и согласны:

Галимова Л.П.	<i>Галимова</i>	« 05 »	05	2025 г.
Капралова Э.Ф.	<i>Капралова</i>	« 05 »	05	2025 г.
Кремлева С.Н.	<i>Кремлева</i>	« 05 »	05	2025 г.
Негода Е.В.	<i>Негода</i>	« 05 »	05	2025 г.
Шемчук И.В.	<i>Шемчук</i>	« 05 »	05	2025 г.
Петрова Л.А.	<i>Петрова</i>	« 05 »	05	2025 г.
Хиляй Н.Н.	<i>Хиляй</i>	« 05 »	05	2025 г.

Приложение № 1 к приказу
МБОУ СОШ №4 им. Д.В. Бондаренко
№ 41-ОД от 05.05.2025 г.

Список учащихся МБОУ СОШ № 4 им. Д.В. Бондаренко
пришкольного лагеря
с 02.06.2025 по 30.06.2025 г.

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес	ФИО родителя, телефон	Класс	Категория
1	Алмакаева Александра Сергеевна	22.07.2017	ул. Обухова, 49-22	Алмакаева Валентина Александровна 89398534691	1	м/о
2	Димитров Михаил Яковлевич	02.04.2017	ул. Ленина, 13	Димитрова Наталья Васильевна 89526083204	1	многодет
3	Забуддыгина Вероника Владимировна	17.08.2017	ул. Чехова, 21	Селина Елена Анатольевна 89054581470	1	м/о
4	Бажан Кристина Андреевна	06.07.2017	ул. Обухова, 51-10	Бажан Светлана Николаевна 89508501512	1	м/о
5	Высоцкая Алиса Алексеевна	27.11.2016	ул. Советская, 105	Горбунова Светлана Леонидовна 89034056469	1	м/о
6	Веремеева Вероника Сергеевна	12.07.2017	<u>Обухова, 49/35</u>	Веремеева Лилия Владимировна 89604560856	2	многодет
7	Винник Екатерина Константиновна	07.09.2016	Обухова, 51/35	Винник Наталья Валерьевна 89613306169	2	м/о
8	Винник Кирилл Константинович	15.04.2015	Обухова, 51/35	Винник Наталья Валерьевна 89613306169	2	м/о
9	Власенко Ева Андреевна	22.01.2017	<u>Ленина, 83</u>	Власенко Кристина Игоревна 89889502447	2	м/о
10	Горбунов Иван Сергеевич	16.11.2016	<u>Чапаева, 146/6</u>	Горбунова Наталия Владимировна 89085180256	2	м/о
11	Димитрова Оксана Яковлевна	08.06.2015	Ленина, 13	Димитрова Наталья	3а	многодет

				Васильевна 89526083204		
12	Константинова Милана Максимовна	20.10.2015	Кирова, 117	Константинова Ирина Николаевна 89889938841	3а	многодет
13	Вербикова Альбина Владимировна	03.12.2015	Чапаева, 42а, кв 6	Романова Анжелика Андреевна 89785039441	3а	многодет
14	Константинова Алена Максимовна	19.02.2016	Казакова 12/2	Константинова Оксана Сергеевна 89658188848	3а	многодет
15	Гризодуб Кирилл Сергеевич	18.11.2014	Верхняя, 30	Гризодуб Анна Владимировна 89518439518	4а	м/о
16	Кичук Данил Олегович	07.10.2014	Советская, 49	Кичук Анна Николаевна 89034033449	4а	м/о
17	Трутнева Варвара Арсеновна	02.07.2014	Горького, 65	Трутнева Юлия Валентиновна 89094186382	4а	м/о
18	Шевченко Семён Игоревич	28.02.2014	Пролетарская, 36	Шевченко Александра Егоровна 89034712471	4а	м/о
19	Колобов Ярослав Кириллович	17.07.2014	Западная, 175	Корейцев Кирилл Анатольевич	4б	м/о
	Вербикова София Владимировна	18.02.2014	Чапаева, 42а, кв 6	Романова Анжелика Андреевна 89785039441	4б	многодет
21	Кульгутин Артем Александрович	25.02.2015	х. М. Звереву, Колхозная, 24	Кульгутина Елена Вадимовна	3а	М/о
22	Кульгутина Ангелина Александровна	16.02.2016	х. М. Звереву, Колхозная, 24	Кульгутина Елена Вадимовна	3а	М/о
23	Дивин Михаил Михайлович	25.06.2016	Некрасова, 30	Дивин Михаил Николаевич 89613103604	2	многодет
24	Коломойцева Антонина Сергеевна	09.03.2016	Октябрьская, 69	Коломойцева Наталия Михайловна 89896367379	2	многодет

25	Бажан Алина Андреевна	07.06.2015	ул. Обухова, 51- 10	Бажан Светлана Николаевна 89508501512	36	м/о
26	Тырещук Алина Валентиновна	04.05.2015	Ул. Пролетарская, 53	Тырещук Оксана Анатолевна	36	м/о
27	Тырещук Нелли	04.05.2015	Ул. Пролетарская, 53	Тырещук Оксана Анатолевна	36	м/о
28	Вершинина Софья Ильинична	21.03.2015	Ул. Горького, 105	Вершинина Елена Андреевна 89515213106	36	м/о
29	Лежнина Злата Вячеславовна	22.07.2015	Ул. Чапаева, 64	Лежнина Надежда Владимировна 89612824088	36	м/о
	Фенина Евангелина Александровна	15.06.2015	Ул. Казакова, 4- 98	Джультфаева Вера Дмитриевна 89514951099	36	м/о

Приложение №2 к приказу
МБОУ СОШ №4 им. Д.В. Бондаренко
№41-ОД от 05.05.2025 г.

График проведения «Родительского контроля» в лагере с дневным
пребыванием детей на базе МБОУ СОШ №4 им. Д.В. Бондаренко
во время летних каникул 2025 г.

№п/п	Дата	Ф.И.О.
1.	11.06.2025	Артюхина Н.А.
2.	11.06.2025	Веснина Е.А.
3.	11.06.2025	Коваленко М.В.
4.	11.06.2025	Шушпанова И.А.
5.	11.06.2025	Шемчук И.В.