

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
имени полного кавалера ордена Славы Д.В. Бондаренко**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ № 3  
от 8 декабря 2025 г.**

Галимова Людмила Павловна – руководитель Штаба ВР  
Одовенко Светлана Николаевна – заместитель директора по ВР  
Болдырева Екатерина Аркадьевна – советник директора по воспитанию  
Тимофеева Галина Ивановна – социальный педагог  
Ивашко Марина Сергеевна – педагог-психолог  
Хиляй Наталия Николаевна – руководитель ШСК «Звёздный»  
Папанова Полина Александровна - вожатая

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ посещения классных часов (включая мероприятия, посвященные Году защитника Отечества в РФ).
2. Об организации работы по профилактике ВИЧ-инфекции и пропаганде здорового образа жизни в преддверии Всемирного дня борьбы со СПИДом.
3. О проведении воспитательных мероприятий в декабре.
4. О мерах по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) в зимний период.
5. Об организации и проведении Новогодних праздничных мероприятий.

**ХОД СОБРАНИЯ**

**По первому вопросу «Анализ посещения классных часов»** выступила Галимова Л.П. (зам. директора по ВР). Она представила сводный анализ посещенных в ноябре-декабре классных часов в 5-10 классах. Отметила, что в целом педагоги ответственно подходят к подготовке. Особое внимание было уделено мероприятиям в рамках Года защитника Отечества.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Признать работу классных руководителей по проведению тематических классных часов в рамках Года защитника Отечества удовлетворительной.

1.2. Организовать для классных руководителей 5-10 классов консультацию по использованию интерактивных технологий при подготовке воспитательных мероприятий.

*Результаты голосования: «За» -7 (семь) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.*

**По второму вопросу «Профилактика ВИЧ-инфекции»** выступила Хиляй Н.Н. Она доложил о проведенной в начале декабря акции «Стоп ВИЧ/СПИД»: оформлен информационный стенд, распространены памятки среди старшеклассников и родителей.

**РЕШИЛИ:**

2.1. Скорректировать план мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и формированию ЗОЖ на 2025-2026 учебный год.

2.2. Разместить на школьном портале и в родительских чатах актуальную информацию о способах профилактики и консультативной помощи

*Результаты голосования: «За» - 7 (семь) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.*

**По третьему вопросу «План воспитательных мероприятий на декабрь»** выступила Болдырева Е.А. Она ознакомила членов штаба с планом мероприятий, предстоящих в декабре, в том числе мероприятий ко «дню Конституции Российской Федерации». Далее обратила внимание на занятость «детей группы риска» в период зимних каникул.

**РЕШИЛИ:**

3.1. Проведенную работу считать удовлетворительной. Утвердить план воспитательной работы на декабрь месяц.

3.2. Классным руководителям провести дополнительную беседу-инструктаж «Правила поведения на зимних каникулах» с «детьми группы риска».

*Результаты голосования: «За» - 7 (семь) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.*

**По четвертому вопросу «Профилактика ЛДТТ в зимний период»** выступила Тимофеева Г.И. Она отметила сезонные риски: ранние сумерки, гололед, использование детьми гаджетов на ходу. Доложила о проведенных «минутках безопасности» на последних уроках. Предложила активизировать работу с родителями-водителями о необходимости использования детских удерживающих устройств и соблюдения скоростного режима вблизи школы.

**РЕШИЛИ:**

4.1. Усилить контроль за проведением «минутки безопасности» в конце учебного дня, особенно в начальной школе

4.2. Разместить в родительских чатах и на сайте школы памятки для родителей-водителей «Зимняя дорога»

*Результаты голосования: «За» - 7 (семь) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.*

**По пятому вопросу «Организация Новогодних праздников»** выступила Одовенко С.Н. Она познакомила присутствующих с графиком новогодних мероприятий: утренники для 1-4 классов, театрализованные представления и дискотеки для 5-11 классов. Особое внимание уделено безопасности: утверждены схемы эвакуации, график дежурства педагогов, запрет на использование пиротехники, требования к украшению помещений (только огнестойкие материалы). Федоров А.С. (старшая вожатая) доложил о готовности творческих номеров и работе школьного актива по украшению рекреаций.

**РЕШИЛИ:**

5.1. Утвердить график проведения новогодних мероприятий с 25 по 27 декабря 2025 года.

5.2. Возложить персональную ответственность за безопасность и порядок во время проведения мероприятий на ответственных по графику дежурства (классных руководителей, дежурных администраторов).

5.3. Провести с обучающимися 1-11 классов обязательные инструктажи по ТБ в период праздничных мероприятий.

*Результаты голосования: «За» - 7 (семь) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.*

руководитель Штаба ВР  
заместитель директора по ВР  
советник директора по воспитанию  
социальный педагог  
педагог-психолог  
руководитель ШСК «Звёздный»  
вожатая

Галимова Л.П.  
Одовенко С.Н.  
Болдырева Е.А.  
Тимофеева Г.И.  
Ивашко М. С.  
Хиляй Н.Н.  
Папанова П.А.