

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
имени полного кавалера ордена Славы Д.В. Бондаренко**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ № 1
от 31 августа 2026 г.**

Сокоробогатько Ю.В. — директор школы, руководитель Штаба ВР
Галимова Л.П. — заместитель директора по ВР
Одовенко С.Н. — заместитель директора по ВР
Болдырева Е.А. — советник директора по воспитанию
Тимофеева Г.И. — социальный педагог
Ивашко М.С. — педагог-психолог
Папанова П.А. — педагог-организатор (вожатая)
Хиляй Н.Н. — руководитель ШСК «Звёздный»
Стырова В.С. — педагог дополнительного образования
Сорокина О.Г. — педагог дополнительного образования
Кравцова А.А. — представитель родительского комитета
Овсепян М.А. — президент школы, представитель Совета обучающихся

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Определение приоритетного направления воспитательной работы на 2026-2027 учебный год в соответствии с тематикой Года единства народов России.
2. Разработка алгоритма взаимодействия ШВР с администрацией школы, педагогами в решении задач по профилактике безнадзорности и правонарушений.
3. Утверждение плана работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.
4. Анализ социального паспорта школы на 2026-2027 учебный год.
5. Утверждение состава Штаба воспитательной работы на новый учебный год.

ХОД СОБРАНИЯ

По первому вопросу «Определение приоритетного направления воспитательной работы на 2026-2027 учебный год в соответствии с тематикой Года единства народов России» выступил Сокоробогатько Ю.В. (руководитель Штаба ВР). Он обозначил, что 2026-2027 учебный год проходит под эгидой Года единства народов России. В связи с этим приоритетными направлениями воспитательной работы определены: гражданско-патриотическое воспитание, межнациональное и межконфессиональное согласие, формирование российской гражданской идентичности, укрепление традиционных духовно-нравственных ценностей. Отметил необходимость интеграции тематики Года единства во все ключевые воспитательные события школы.

Галимова Л.П. (заместитель директора по ВР) предложила включить в план работы тематические мероприятия, направленные на знакомство обучающихся с культурой, традициями и историей народов России, а также организовать цикл классных часов «Мы — едины!».

Болдырева Е.А. (советник директора по воспитанию) отметила, что в рамках Дней единых действий уже запланированы мероприятия, соответствующие данной тематике (День народного единства, День Конституции и др.).

РЕШИЛИ:

1.1. Определить приоритетным направлением воспитательной работы на 2026-2027 учебный год гражданско-патриотическое воспитание в контексте Года единства народов России.

1.2. Заместителю директора по ВР и советнику директора по воспитанию обеспечить интеграцию тематики Года единства народов России во все ключевые воспитательные мероприятия и Дни единых действий.

1.3. Классным руководителям включить в планы воспитательной работы классных

коллективов цикл мероприятий, посвященных единству народов России и традиционным российским ценностям.

Результаты голосования: «За» -12 (двенадцать) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.

По второму вопросу «Разработка алгоритма взаимодействия ШВР с администрацией школы, педагогами в решении задач по профилактике безнадзорности и правонарушений» выступила Галимова Л.П. (заместитель директора по ВР). Она представила разработанный алгоритм взаимодействия, включающий следующие этапы:

1. Выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (социальный педагог, классные руководители).
2. Постановка на внутришкольный учёт и формирование банка данных (социальный педагог).
3. Разработка индивидуальных планов профилактической работы (социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель).
4. Реализация профилактических мероприятий (все члены ШВР, классные руководители).
5. Контроль и мониторинг эффективности (заместитель директора по ВР).
6. Заслушивание результатов на заседаниях ШВР и Совета профилактики.

Тимофеева Г.И. (социальный педагог) доложила о готовности к ведению банка данных и организации индивидуальной работы с семьями.

РЕШИЛИ:

2.1. Утвердить представленный алгоритм взаимодействия ШВР с администрацией и педагогами по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.2. Социальному педагогу обеспечить ведение актуального банка данных обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, с ежемесячным обновлением.

2.3. Классным руководителям при выявлении признаков неблагополучия в семьях незамедлительно информировать социального педагога и заместителя директора по ВР.

Результаты голосования: «За» -12 (двенадцать) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.

По третьему вопросу «Утверждение плана работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год» выступила Одовенко С.Н. (заместитель директора по ВР). Она представила план работы ШВР на новый учебный год, разработанный в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП, с учётом тематики Года единства народов России. План включает: 11 тематических заседаний (август-июнь), ежемесячные мониторинги, циклограмму деятельности, тематические месячники, взаимодействие с органами системы профилактики. Отметила, что план учитывает результаты анализа работы за прошлый учебный год и направлен на устранение выявленных проблемных зон.

Болдырева Е.А. (советник директора по воспитанию) поддержала план и предложила скорректировать перечень месячников в части усиления патриотической составляющей.

РЕШИЛИ:

3.1. Утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год согласно представленному проекту.

3.2. Внести в план работы корректировку: дополнить месячник ноября мероприятиями, посвященными Дню народного единства и Году единства народов России.

Результаты голосования: «За» -12 (двенадцать) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.

По четвертому вопросу «Анализ социального паспорта школы на 2026-2027 учебный год»

выступила Тимофеева Г.И. (социальный педагог). Она представила социальный паспорт школы на новый учебный год. Отметила, что социальный паспорт будет скорректирован в сентябре по итогам сбора уточнённых данных от классных руководителей.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению социальный паспорт школы на 2026-2027 учебный год.

4.2. Социальному педагогу завершить сбор и уточнение данных классными руководителями до 15

сентября 2026 года.

4.3. Классным руководителям представить актуальные данные по классам социальному педагогу до 4 сентября 2026 года.

4.4. Социальному педагогу и педагогу-психологу разработать индивидуальные маршруты сопровождения для обучающихся «группы риска» в срок до 1 октября 2026 года.

Результаты голосования: «За» -12 (двенадцать) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.

По пятому вопросу «Утверждение состава Штаба воспитательной работы на новый учебный год» выступил Скоробогатько Ю.В. (руководитель Штаба ВР). Он представил обновлённый состав ШВР на 2026-2027 учебный год, сформированный на основании должностных обязанностей и функционала членов штаба. В состав включены: директор, заместители директора по ВР, советник директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор (вожатая), руководитель ШСК, педагоги дополнительного образования, представитель родительского комитета, представители Совета обучающихся. Также в состав включён инспектор ПДН (по согласованию).

Галимова Л.П. (заместитель директора по ВР) отметила, что все члены ШВР ознакомлены со своими функциями, определёнными в плане работы. Предложила утвердить состав большинством голосов.

РЕШИЛИ:

5.1. Утвердить состав Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год согласно представленному списку.

5.2. Заместителю директора по ВР вести протоколы заседаний ШВР, своевременно готовить повестку и материалы к заседаниям.

5.3. Утвердить график заседаний ШВР на 2026-2027 учебный год (1 раз в месяц) согласно плану работы.

Результаты голосования: «За» -12 (двенадцать) человек, «Против» - 0 (нуль) человек, «Воздержались» - 0 (нуль) человек.

руководитель Штаба ВР
заместитель директора по ВР
заместитель директора по ВР
советник директора по воспитанию
социальный педагог
педагог-психолог
руководитель ШСК «Звёздный»
вожатая

Скоробогатько Ю.В.
Галимова Л.П.
Одовенко С.Н.
Болдырева Е.А.
Тимофеева Г.И.
Ивашко М. С.
Хиляй Н.Н.
Папанова П.А.